



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES
Direction régionale des Finances publiques de la Réunion
7 avenue André Malraux
CS 21015
97744 ST DENIS CEDEX 9



FINANCES PUBLIQUES

Saint-Denis,
le 1^{er} septembre 2021

Décision de délégations spéciales de signature pour le pôle patrimoine, contrôle, recouvrement et sécurité juridique

**L'administrateur général des finances publiques, directeur régional
des finances publiques de La Réunion ,**

Vu le décret n° 2008-309 du 3 avril 2008 portant dispositions transitoires relatives à la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n°2008-310 du 3 avril 2008 relatif à la direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n°2009-208 du 20 février 2009 relatif au statut particulier des administrateurs des finances publiques ;

Vu le décret n°2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la Direction générale des finances publiques ;

Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;

Vu l'arrêté du 9 juin 2010 portant création de la direction régionale de La Réunion ;

Vu le décret en date du 15 décembre 2020 portant nomination de **M. Joaquin CESTER**, administrateur général des finances publiques, en qualité de directeur régional des finances publiques de La Réunion ;

Vu la décision du directeur général des finances publiques en date du 24 décembre 2020, fixant au 15 janvier 2021 la date d'installation de **M. Joaquin CESTER** dans les fonctions de directeur régional des finances publiques de la Réunion ;

Décide :

Article 1 : Délégation spéciale de signature pour signer les pièces ou documents relatifs aux attributions de leur division ou de leur service, avec faculté pour chacun d'eux d'agir séparément et sur sa seule signature, l'énonciation des pouvoirs ainsi conférés étant limitative, est donnée à :

1. Division du patrimoine :

M. Hamadi LASSOUED, administrateur des finances publiques adjoint, reçoit procuration spéciale à l'effet de signer pour toutes les affaires ressortissant de la division du patrimoine

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Hamadi LASSOUED, administrateur des finances publiques adjoint , **M. Thierry GELIFIER**, administrateur des finances publiques adjoint et **M. Alban MARNIER** inspecteur principal des finances publiques, reçoivent procuration spéciale à

l'effet de signer les mêmes documents que M. Hamadi LASSOUED, sans que la condition d'absence ou d'empêchement soit opposable aux tiers.

Pour le service foncier et cadastral

- ☛ **Mme Véronique HIBON**, inspectrice des finances publiques, pour signer dans la limite de leurs attributions :
- les courriers simples, bordereaux et lettres d'envoi de simples pièces, accusés de réception, demande de renseignements ;
- les procès-verbaux des commissions auxquelles ils sont habilités à me représenter
- tout document administratif et comptable en rapport avec l'activité de leur service de fiscalité des particuliers et des missions foncières.

Pour les missions domaniales

Délégation est donnée à **M. Hamadi LASSOUED**, administrateur des finances publiques adjoint et **M. Alban MARNIER**, Inspecteur principal des Finances publiques, pour toutes affaires ressortissant des missions domaniales,

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Hamadi LASSOUED, administrateur des finances publiques et de M. Alban MARNIER, inspecteur principal des Finances publiques, **M. Virgile MARTIN**, Inspecteur des Finances publiques, ainsi que Mme **Stéphanie NATIVEL**, inspectrice des Finances publiques, reçoivent procuration spéciale à l'effet de signer les mêmes documents que M. Hamadi LASSOUED et Alban MARNIER, sans que la condition d'absence ou d'empêchement ne soit opposable aux tiers.

2. Pour la Division du contrôle du recouvrement et de la sécurité juridique

- ☛ **M. Thierry GELIFIER**, administrateur des finances publiques adjoint, responsable de la division **du contrôle du recouvrement et de la sécurité juridique**, pour toutes affaires ressortissant de sa Division.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Thierry GELIFIER, administrateur des finances publiques adjoint, **Mme Gaëlle FERRON**, inspectrice principale des finances publiques, **M. Patrick LUMARET**, inspecteur divisionnaire des finances publiques, **Mme Michèle ATZENHOFFER** reçoivent procuration spéciale à l'effet de signer les mêmes documents que M. Thierry GELIFIER, sans que la condition d'absence ou d'empêchement ne soit opposable aux tiers.

- ☛ **Mme Gaëlle FERRON**, inspectrice principale des finances publiques, **M. Patrick LUMARET**, inspecteur divisionnaire des finances publiques, Mmes Claudine BERENGER, Marie-Edith FOCK-CHOW-THO, Suzie HO-SIK-CHUEN, Béatrice GUERIN,, Frédérique MEDEA, Elsa VITRY, Sylvie VIMBOULY, inspectrices des finances publiques, MM. Cédric COURTOIS, Pacien JOUSSET, Rudy LAM-HONG, inspecteurs des finances publiques, Mme Françoise RAMASSAMY, MM. Jocelyn ANDRIAMAHATRATRA, Freddy RUPERT, Frédéric LUSANG, contrôleurs principaux et contrôleurs des finances publiques, pour signer dans la limite de leurs attributions :
- les courriers simples, bordereaux et lettres d'envoi de simples pièces, accusés de réception ;
- les procès-verbaux des commissions auxquelles ils sont habilités à me représenter ;
- tout document administratif et comptable en rapport avec l'activité de leur service.

➤ **Mme Michèle ATZENHOFFER, inspectrice divisionnaire des finances publiques,**

Mmes Laurence DELRIEU, Mireille CORREIA et Auriane LAM-HONG, inspectrices des finances publiques , pour signer dans la limite de leurs attributions :

- les courriers simples, bordereaux et lettres d'envoi de simples pièces, accusés de réception, demande de renseignements ;
- les bordereaux de mise en paiement des émoluments des huissiers de justice ;
- les bordereaux des états concernant les frais de déplacement des inspecteurs chargés des fonctions d'huissiers et les factures des huissiers de justice et des greffes des tribunaux ;
- les notifications des redressements et liquidations aux administrations et organismes concernés,
- les notifications au BODACC,
- les bordereaux d'envoi des extraits de jugement et d'amendes forfaitaires majorées,
- les accusés de réception des avis de réclamation et d'opposition sur amendes,
- les états de poursuites par voie de saisie en matière d'amende, et les demandes de compensation légale,
- les propositions automatiques d'admission en non-valeur amendes,
- les listes 4340 de propositions non-automatiques d'admission en non valeur (amendes), après validation par le directeur régional des finances publiques ou par l'un de ses délégués généraux des dossiers instruits,
- les procès-verbaux des commissions auxquelles ils sont habilités à me représenter
- tout document administratif et comptable en rapport avec l'activité de leur service.

M. Laurent CROSBIE, contrôleur principal des finances publiques, **MM. Julien LEFEVRE et Jean-Louis SALAS,** contrôleurs des finances publiques, pour signer dans la limite de leurs attributions :

- les courriers simples, bordereaux et lettres d'envoi de simples pièces, accusés de réception, demande de renseignements ;
- tout document administratif et comptable en rapport avec l'activité de leur service.

Cette délégation annule et remplace celle consentie le 15 janvier 2021

Article 2 : Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs.



Joaquin CESTER

